

中国档案学会

The Society of Chinese Archives

中档学培〔2015〕13号

中国档案学会关于举办 档案编研暨论文写作能力提升研修班的通知

如何更有效地开发档案信息资源？如何编研出更好的档案文化产品和精品？如何撰写和发表档案学术论文？为进一步提升档案、文秘人员的编研和写作能力，应广大档案工作者的要求，中国档案学会定于2015年10月中旬在云南举办档案编研暨论文写作能力提升研修班。现将有关事项通知如下：

一、研修对象

各档案馆档案编研人员，各机关、企事业单位文秘档案人员，需要发表论文、评定档案专业职称的人员等均可报名参加。

二、培训内容

- （一）档案文化建设与档案信息资源的深度开发；
- （二）档案文献编纂学基本原理；
- （三）档案编研的选题与选材；

（四）《汇编》《大事记》《年鉴》《史志》等档案产品的编研与出版；

（五）档案论文写作的选题与选材；

（六）档案论文写作的方法与技巧；

（七）档案学术刊物的投稿要求；

（八）档案职称评定材料申报的要求；

（九）档案编研成果评述与学员论文批改；

（十）咨询、交流与考试。

三、考试与发证

学员报到时，请携带档案编研成果和论文，以便课堂评述与批改。

学习期满，经考试合格者，颁发中国档案学会培训证书，作为职称评定、考核晋级规定的接受继续教育培训的证明。

四、时间及地点

时间：2015年10月16日至25日；10月16日为本期研修班报到时间；

地点：云南省昆明市。具体地点待报名后另发补充通知。

五、收费标准

每位参训者交培训、教材、证书费等1580元。食宿统一安排，费用自理。

六、报名办法

请接到本通知后，根据个人及单位工作需要，报主管领导批准后即可报名。各地区、各行业也可根据工作需要转发本通知，并请做好报名组织工作。报名截至10月9日。

联系电话： 010-63333135； 010-63333575（传真）

E-mail: danganjiaoyu@163.com

联 系 人： 张凡、李威



档案编研暨论文写作能力提升研修班

报 名 表

经研究，我单位选派下列同志参加学习（加盖单位公章）：

单位名称				
地 址		邮箱		
联 系 人		传真		
电话（区号）		手机		
姓 名	性 别	职 务	单 位	联系电话
请选择是否住宿及住宿标准				
不住宿 ☐ 标准间单人住 ☐ 标准间与人合住 ☐				
您所关心的业务问题或需要老师解答的业务问题：				
请认真填写，以便让您得到满意的答复。（本回执复印有效）				